

『新しい歴史学のために』執筆・投稿規定（2019年6月改訂）

1. 執筆・投稿は、原則として本会会員とします。投稿時に非会員の場合は、論文掲載時に入会していただきます。
2. 原稿枚数は、400字詰め原稿用紙に換算して以下の通りです（図・表・画像・注を含む）。研究論文・研究ノートについては、図・表・画像は3点以内とし、1点1ページに収まるようにしてください。また、掲載箇所を本文中に示してください。
 - *本誌1ページあたり、約1505字換算となります。
 - *研究論文・研究ノート 50枚程度
 - *書評 20枚程度
 - *紹介・海外通信・時評 5～10枚程度
 - *読者の声 5枚程度
 - *科学運動 10枚程度
3. 原稿は横書き・完成原稿でご投稿ください。
4. 章番号は「1. 2. . . .」、節番号は「(1) (2)」と表記し、「はじめに」「おわりに」には番号を付さないでください。
5. 引用史料は2字下げとし、前後を1行ずつ空けてください。また、漢文や和風漢文(候文)による史料引用に際しては、書き下しに改めてください。長文の史料引用はなるべく控えてください。
6. 注番号は1)・2)のように本文中の該当箇所の後に付し、相当する注記を論文の末尾に一括してください。
7. 著者・論文の注記は、文末「参考文献」方式をとりません。著者・編者、『書名』・「論文名」、巻・号、発行年(月)、ページ、の順で注記してください。
8. 研究論文・研究ノート・時評には英文タイトルを添付してください。
9. 原稿全体の末尾に、お名前のおよみ(ひらがな/英文表記)を添えてください。
10. 連絡のため住所のほか、電話番号・メールアドレスなどをご連絡ください。
11. 投稿に際しては、原稿原本のほかにコピーを1部添え、あわせて800字程度の審査用要旨を付して、下記宛にお送りください。

なお、原稿データ(MSワード、一太郎など)は電子メールに添付して送付していただくか、原稿データの入ったメディア(CD、USBなど)を事務局へ送付してください。
12. 投稿論文は、約3ヶ月以内に審査結果を連絡するようにします。
13. 掲載原稿の転載は、原則として1年間はお控えください。

原稿送付先：〒603-8577 京都市北区等持院北町56-1

立命館大学文学部金津日出美研究室気付

メールでの送付先： kyotominka@gmail.com